九江市总工会办公室文件

九工办发〔2022〕3号

关于开展全市建会入会情况

调查摸底工作的通知

各县（市、区）总工会、市直及驻市有关单位工会：

为响应全省基层组织建会职工入会攻坚行动，认真贯彻落实《九江市总工会关于大抓基层的实施意见》和《九江市总工会落实省总2022年度四项重点任务若干措施》的精神，全面掌握新形势下我市基层工会组织建设的现状，扎实推动全市基层工会组织建设工作有序开展。市总工会决定在全市范围内开展建会入会情况调查摸底工作。现将有关事项通知如下：

一、调查目的

通过专项调查摸底，精确统计实情，全面摸清我市新形势下的基层工会组织建设、职工入会、基层工会作用发挥等基本情况，进一步健全做实工会组织和会员数据统计，为全面加强基层工会“六有六规范”建设提供真实可靠的基本信息及依据。

二、调查对象

全市范围内已建和应当建立工会组织的机关、企事业单位以及其他已建和应当建立工会组织的新经济组织、新社会组织。

三、调查方式

各级工会应结合工会工作职责，深入基层一线，广泛开展调研，掌握第一手资料，全面调查摸底后采取填写调查表的方式上报调查结果，调查表分别为：基层工会基本情况调查表、基层工会基本信息汇总表和未建立工会组织单位情况统计表。各县（市、区）总工会负责所辖范围内附件表1、2、3的填写（如所辖无未建会单位则无需填写附件表3），市直及驻市有关单位工会填写附件表1，表格原则上不允许出现空白。

四、调查时间

此次调查工作从即日开始，7月30日结束（调查表中的“本年度”，此次指2021年度）。今后调查工作要实行常态化，从2022年下半年开始，各单位每年年底常态化将统计结果上报市总工会组织和宣教网络部。

五、工作要求

**1.高度重视，加强领导。**各县（市、区）总工会、市直及驻市有关单位工会要加强对基层工会组建工作的组织领导，认真研究，精心部署，认真开展调查摸底工作。同时加强与党委、政府、人社、税务、统计、行业协会和龙头骨干企业的沟通联系，共享数据信息，建立完善党委领导、政府支持、部门配合、工会主抓、职工响应、社会协同的工作格局，推进工作合力。

**2.摸清底数，明确目标。**充分调动乡镇（街道）、村（社区）、工业园区工会组织等基层一线的积极性，发挥工会组织特点和优势，及时统计，精准填报。全面调查摸底后，对未建会和未规范建会的企业，要明确目标，及时整改，按时保质保量完成工作任务。

**3.改进作风，落实责任。**各级工会要实行网格化管理，将责任层层落实到人，做到全覆盖、不重复、不遗漏，确保掌握第一手资料。并在今后的基层工会组织建设工作中加大资金投入，完善管理平台，建立台账档案，及时更新信息，加强动态管理。

请各单位按照要求据实填写调查表，按时完成调查工作任务。此次调查相关表格请于7月30日前上报市总工会组织和宣教网络部（电子版和纸质盖章版）。

联系电话：8222232

邮箱：51gj@163.com

地址：九江市工人文化宫(八里湖)915室

附件：1.基层工会基本情况调查表

2.基层工会基本信息汇总表

3.未建立工会组织单位情况统计表

4.填表说明

 九江市总工会办公室

 2022年5月16日

|  |
| --- |
| 九江市总工会办公室 2022年5月16日印发 |

附件1

|  |
| --- |
| 基层工会基本情况调查表（企业） |
| 工会组织名称：（公章） | 填报人： | 时间： |
| 企业性质 |  | 职工人数/其中女职工数 |  | 是否成立党组织/成立时间 |  | 工会成立时间/工会委员会人数 |  |
| 会员人数/其中女会员数 |  | 农民工人数/农民工会员数 |  | 入会率/会员系统录入率 |  | 本届起始时间 |  |
| 工会主席/电话 |  | 经审主任（委员） |  | 女工主任（委员） |  | 是否办理工会法人资格登记 |  |
| 专职工会干部人数 |  | 兼职工会干部人数 |  | 是否有职工活动场所/面积 |  | 是否“双亮” |  |
| 是否成立劳动争议调解委员会 |  | 是否成立劳动保护监督检查委员会 |  | 是否有工作经费 |  | 是否有工会经费独立账户 |  |
| 是否进行经费审查并定期公布收支情况 |  | 本年度工会干部培训人数 |  | “五险”覆盖率/“一金”覆盖率 |  | 是否建立董事监事制度/职工董事职工监事人数 |  |
| 是否建立职工（代表）大会制度 |  | 本年度召开职工（代表）大会次数 |  | 是否实行厂务公开 |  | 是否有会员（代表）大会制度 |  |
| 本年度是否开展（参加）劳动竞赛或技术创新活动 |  | 本年度开展文体活动次数 |  | 是否建立会员评家机制 |  | 职工与企业签订劳动合同率 |  |
| 是否建立集体协商制度 |  | 是否建立集体合同专项制度 |  | 是否建立女职工专项集体合同制度 |  | 是否停产及时间 |  |
| 基层工会基本情况调查表(机关、事业单位） |
| 工会组织名称：（公章） | 填报人： | 时间： |
| 单位性质 |  | 职工人数/其中女职工数 |  | 是否成立党组织/成立时间 |  | 工会成立时间/工会委员会人数 |  |
| 会员人数/其中女会员数 |  | 入会率/会员系统录入率 |  | 本届起始时间 |  | 工会主席/电话 |  |
| 经审主任（委员） |  | 女工主任（委员） |  | 是否办理工会法人资格登记 |  | 专职工会干部人数 |  |
| 兼职工会干部人数 |  | 是否有职工活动场所/面积 |  | 是否“双亮” |  | 是否有工作经费 |  |
| 是否有工会经费独立账户 |  | 是否进行经费审查并定期公布收支情况 |  | 本年度工会干部培训人数 |  | 本年度开展文体活动次数 |  |
| 是否建立职工（代表）大会制度 |  | 本年度召开职工（代表）大会次数 |  | 是否实行会务公开 |  | 是否有会员（代表）大会制度 |  |
| 本年度是否开展（参加）劳动竞赛或技术创新活动 |  | 是否建立会员评家机制 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 基层工会基本情况调查表(社会组织、行业工会联合会） |
| 工会组织名称：（公章） | 填报人： | 时间： |
| 单位性质 |  | 是否成立党组织/成立时间 |  | 工会成立时间/工会委员会人数 |  | 会员人数/其中女会员数 |  |
| 入会率/会员系统录入率 |  | 农民工会员数 |  | 本届起始时间 |  | 工会主席/电话 |  |
| 经审主任（委员） |  | 女工主任（委员） |  | 是否办理工会法人资格登记 |  | 专职工会干部人数 |  |
| 兼职工会干部人数 |  | 是否有活动场所/面积 |  | 是否“双亮” |  | 是否成立劳动争议调解委员会 |  |
| 是否成立劳动保护监督检查委员会 |  | 是否有工作经费 |  | 是否有工会经费独立账户 |  | 是否进行经费审查并定期公布收支情况 |  |
| 本年度工会干部培训人数 |  | 是否实行会务公开 |  | 是否有会员（代表）大会制度 |  | 本年度是否开展（参加）劳动竞赛或技术创新活动 |  |
| 本年度开展文体活动次数 |  | 是否建立会员评家机制 |  | （行业工会联合会）是否建立职工（代表）大会制度 |  | （行业工会联合会）本年度召开职工（代表）大会次数 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 基层工会基本信息汇总表 |  |
| 填报单位：（公章） 填报人： 统计时间： 年 月 日 |  |
| 单位名称 | 单位性质 | 单位负责人 | 涵盖单位数（个） | 工会组织名称 | 工会主席 | 联系电话 | 工会委员会人数 | 成立 时间 | 职工人数 | 会员人数 | 建会率 | 入会率 | 会员系统录入率 | 厂务公开建制率 | 职代会建制率 | 会员代表大会建制率 | 集体协商建制率 | 集体协商覆盖职工数 | 有活动场所的工会数 | “六有”工会数 |  |
| 职工 总数 | 女职工数 | 农民工数 | 会员总数 | 女会员人数 | 农民工会员数 | “六个规范”工会数 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件2

附件3

未建立工会组织单位情况统计表

|  |
| --- |
| 填报单位： （公章） 填报人： 统计时间： 年 月 日 |
| 序号 | 单位名称 | 单位性质 | 成立时间 | 法定 代表人 | 职工人数 | 是否成立党组织及成立时间 | 未建会原因 | 联系人 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件4

**填表说明**

1.机关、企事业单位的职工人数指所有与本单位有劳动关系的职工，包括正式职工、兼职和临时工。

2.“双亮”：工会组织亮牌子，工会主席亮身份。

3.“评家”：会员评议“职工之家”。

4.“六有”：有依法选举的工会主席；有独立健全的组织机构；有服务职工的活动载体；有健全完善的制度机制；有自主管理的工会经费；有会员满意的工作绩效。

5.“六个规范”：队伍建设规范化；组织机构规范化；履行职能规范化；制度机制规范化；职工之家建设规范化；工作绩效规范化。

6.请实事求是填写，已做好的工作应有相关资料。

7.电子版请按要求填写后全部发送至邮箱：51gj@163.com。

8.市直及驻市各基层工会的纸质盖章版表格全部上交至市总工会组织和宣教网络部；各县（市、区）总工会上交附件表2、3纸质盖章版，附件表1自行保管，以备抽查。